

Số: 07/KL-UBKT

Bến Tre, ngày 08 tháng 3 năm 2013

## KẾT LUẬN

### Về việc kiểm tra chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và quản lý sử dụng kinh phí công đoàn

**Đơn vị: CĐCS Trung tâm GDTX Thành phố Bến Tre**

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ- CĐGD ngày 14/1/2013 của Ban thường vụ CĐGD tỉnh Bến Tre, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra việc kiểm tra chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và quản lý sử dụng kinh phí công đoàn tại CĐCS Trung tâm GDTX Thành phố Bến Tre ngày 25/02/2013.

**\* Đoàn kiểm tra gồm có:**

1. Ông Nguyễn Trung Bắc, Phó Chủ tịch, Chủ nhiệm UBKT CĐGD tỉnh, Trưởng đoàn.
2. Bà Nguyễn Thúy Hằng, Thường trực CĐGD tỉnh, chuyên viên văn thư, Kế toán  
( Vắng: - Ông Đỗ Văn Đường, Phó Chủ nhiệm UBKT CĐGD tỉnh- Quyền Chánh Thanh tra Sở GDĐT, Phó Trưởng đoàn.  
- Bà Hồ Thị Thanh, kế toán trường THPT Trương Vĩnh Ký, ủy viên UBKT Công đoàn Giáo dục tỉnh.

**\* CĐCS Trung tâm GDTX Thành phố Bến Tre :**

1. Ông Phan Minh Tuấn- Chủ tịch
2. Ông Nguyễn Trùng Khánh– UV BCH phụ trách kiểm tra.
3. Bà Phan Thị Yến Nhi - Kế toán

**\* Nội dung kiểm tra:**

1. Kiểm tra chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam
2. Kiểm tra việc quản lý và sử dụng kinh phí công đoàn năm 2012.

Đoàn kiểm tra làm việc trực tiếp với BCH CĐCS, kiểm tra thực tế các nội dung đã thông báo, xem hồ sơ sổ sách.

**\* Kết luận về những nội dung đã kiểm tra:**

**1- Việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam:**

**a. Ưu điểm:**

- CĐCS chấp hành đúng Điều lệ Công đoàn Việt Nam, chấp hành khá tốt chỉ đạo của CĐGD tỉnh.
- BCH CĐCS phối hợp tốt với Ban Giám đốc trung tâm trong mọi hoạt động để thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

- BCH, CĐCS, công tác kiểm tra, Ban TTND, Ban Nữ công có xây dựng kế hoạch hoạt động năm học 2012-2013 và các loại qui chế.

- Thiết lập khá đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách.
- Có thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ.

**b. Hạn chế:**

- Tháng 01/2013 không họp CĐCS.
- Chỉ xem được hồ sơ công đoàn 01 tổ: tổ Văn hóa: nội dung họp nặng về chuyên môn, ghi biên bản sơ sài, đoàn viên không có ý kiến.
- Chưa tiến hành kiểm tra chấp hành Điều lệ công đoàn đồng cấp và cấp dưới.

**c. Kiến nghị:**

- BCH CĐCS có tờ trình Ban Thường vụ CĐGD tỉnh bầu bổ sung UBKT công đoàn (CĐCS có từ 30 đoàn viên trở lên bầu UBKT).
- Xây dựng kế hoạch năm học: bổ sung nội dung cụ thể từng nhiệm vụ công tác kiểm tra, có chỉ tiêu kiểm tra cụ thể và tiến hành kiểm tra theo chỉ tiêu kế hoạch (tiến hành kiểm tra chấp hành Điều lệ công đoàn đồng cấp và cấp dưới).

**2- Việc quản lý và sử dụng kinh phí công đoàn:**

**a. Ưu điểm:**

- Đơn vị quản lý sử dụng tốt kinh phí công đoàn, có xây dựng qui chế chi tiêu kinh phí công đoàn, thiết lập đầy đủ hồ sơ theo qui định.
- Báo cáo dự toán, quyết toán kịp thời, đúng thời gian qui định.
- Chứng từ thu, chi lập đầy đủ, đúng qui định, có cập nhật chứng từ gốc.
- Công khai tài chính hàng quý theo hình thức dán ở bản tin công đoàn.
- Việc trích nộp 2% kinh phí, thu 1% đoàn phí, nộp 40% kinh phí cho LĐLĐ tỉnh đúng qui định.

**b. Hạn chế:**

Chưa điều chỉnh bổ sung kịp thời các chứng từ quyết toán theo yêu cầu của CĐGD tỉnh.

**c. Kiến nghị:**

- Đề nghị bổ sung các chứng từ chưa hoàn chỉnh vào hồ sơ lưu.
- Nên lập bảng thu đoàn phí công đoàn theo hàng tháng.

**Nơi nhận:**

- UBKT LĐLĐ tỉnh;
- BTV, BCH CĐGD tỉnh;
- CĐCS TT GDTX TPBT;
- Lưu: UBKT CĐN.

